

ROMÂNIA  
JUDEȚUL HUNEDOARA  
COMUNA ROMOS  
PRIMAR  
Nr.431/07.02.2023

### REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea activitatilor serviciului de salubritate in cadrul sistemului de management integrat al deseurilor in judetul Hunedoara, a Planului tarifar pentru serviciile de salubritate al judetului Hunedoara, a Regulamentului serviciului de salubritate privind deseurile menajere si similare din judetul Hunedoara-2023 si a Documentelor suport și a Documentatiei pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect : "Delegarea serviciului de salubritate în zona de colectare 1 Brad + 2 Hațeg + 3 Centru, Județul Hunedoara, mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistem Integrat de Gestiune a Deșeurilor” Județ Hunedoara să organizeze procedura de achiziție până la finalizarea acesteia, precum și mandatarea Președintelui Asociației să semneze contractul de delegare

Referitor aprobare Studiu de oportunitate pentru delegarea activitatilor serviciului de salubritate in cadrul sistemului integrat al deseurilor in judetul Hunedoara si a Planului tarifar pentru serviciile de salubritate al judetului Hunedoara

Elaborarea Studiului de Oportunitate este o cerinta a Legii nr. 51/2006 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea serviciilor comunitare de utilitati publice, scopul acestuia fiind de a fundamenta si stabili solutiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

Prin prezentul studiu se va realiza totodata si fundamentarea deciziei privind modalitatea de atribuire a contractului conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice si a Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii. Studiul de Oportunitate se bazeaza pe rezultatele si concluziile implementarii Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor in Judetul Hunedoara, pana la momentul actual.

Activitatile viitorului Serviciu de salubritate sunt in conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 republicata, privind serviciul de salubritate a localitatilor, art.2 alin.(3)

Categoriile de deseuri care fac obiectul prezentului Studiu de oportunitate si fundamentare a contractului/contractelor de delegare cu viitorul/viitorii operatori sunt:

- deseuri menajere, respectiv fractiile de deseuri reciclabile (hartie/carton, plastic, metal, sticla), biodeseuri (verzi si alimentare), deseuri voluminoase, deseuri periculoase, deseuri reziduale;
- deseuri similare provenind din activitati comerciale, din industrie si institutii, respectiv fractiile de deseuri reciclabile (hartie/carton, plastic, metal, sticla) biodeseuri, deseuri voluminoase, deseuri reziduale;

In ceea ce priveste modul de colectare al deseurilor, ,, Optiunea 3-Sistem combinat de colectare,, este cea recomandata, si anume optiunea 3.3.

Astfel, se propune:

- colectarea din usa in usa (in zonele urbane de case cat si in zonele rurale, europubele de volume diferite) si in punct fix ( in zonele urbane/rurale de blocuri si zone urbane centrale, in eurocontainere) pentru deseurile reziduale;
- colectarea in puncte fixe (in zonele urbane/rurale de blocuri si zone urbane centrale, precum si pe platformele amenajate in cadrul UAT-urilor, in eurocontainere sau igloo-uri) pentru deseurile din sticla;
- colectarea din usa in usa (in zonele urbane cu case si in zonele rurale, in saci menajeri de culori diferite) si in puncte fixe (in zonele urbane/rurale de blocuri si zone urbane centrale, precum si pe platformele amenajate in cadrul UAT/urilor, in eurocontainere) pentru deseurile reciclabile de hartie/carton si plastic/metal.
- colectarea din usa in usa (in zonele urbane cu case, in saci menajeri) pentru deseurile biodegradabile verzi;
- colectarea din usa in usa (in zonele urbane cu case, in pubele) si in puncte fixe (in zonele urbane de blocuri si zone urbane centrale, in eurocontainere) pentru biodeseuri (la momentul introducerii colectarii acestei fractii).

Frecventa de colectare a deseurilor va fi adaptata fractiei colectate, specificitatii punctelor de colectare si mediului urban/rural.

Operatorul de salubritate va furniza vehicule destinate exclusiv colectarii diferitelor fractii de deseuri menajere si similare, iar pentru evidentierea provenientei lor (populatie sau operatori economici), se va putea dota fiecare vehicul cu sistem de identificare a containerelor (volumul si categoria de deșeu) si utilizatorului. De asemenea, va putea dota fiecare containere furnizate, precum si pe cele furnizate de autoritatea contractanta cu echipamente de identificare, care sa poata fi „citite”, de senzorii de pe vehiculele de colectare.

Operatorul de salubritate va asigura si vehiculele necesare pentru colectarea urmatoarelor categorii de deseuri: voluminoase, deseuri periculoase menajere.

### **Referitor aprobare Regulament serviciu de salubritate privind deseurile menajere și similare din județul Hunedoara - 2023**

**Regulamentul Serviciului de salubritate privind deseurile menajere și similare din Județului Hunedoara** reprezintă Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate din Județul Hunedoara și a fost elaborat pentru următoarele activități:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori. În cadrul colectării separate intră și deșeurile voluminoase din gospodării (gen mobilier, covoare, saltele, etc., dar nu deșuri din construcții și demolări), precum și deșuri cu conținut periculos provenite din gospodării (care vor fi colectate și depozitate separat și în condiții de siguranță pentru mediu și sănătate). Pentru colectarea deșeurilor din construcții și demolări și gestionarea acestora, constructorul ori generatorul, după caz, care are responsabilitatea colectării și gestionării acestora, va solicita operatorului de salubritate ori altui operator specializat oferirea de servicii de colectare și eliminare contra cost;

- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor, respectiv compostarea deșeurilor biodegradabile precum și a celor din parcuri și grădini la platforma de compostare de la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor denumit în continuare CMID Bârcea Mare;

- operarea/administrarea stațiilor de transfer (Brad, Hațeg și Petroșani) pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

- sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare de la Brad, Petroșani și cea din CMID Bârcea Mare;
- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stația de tratare mecano-biologică din CMID Bârcea Mare;
- administrarea depozitului conform de deșeuri municipale și deseuri similare de la Bârcea Mare, inclusiv monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme închise prin proiect (Aninoasa, Orăștie, Uroi, Rapoltu Mare, Deva, Hațeg, Petrița, Lupeni, Călan și Hunedoara).

Regulamentul stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

Regulamentul se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale ale județului Hunedoara, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

**Referitor Documente suport și Documentație pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect : "Delegarea serviciului de salubritate în zona de colectare 1 Brad + 2 Hațeg + 3 Centru, Județul Hunedoara, mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistem Integrat de Gestiune a Deșeurilor” Județ Hunedoara să organizeze procedura de achiziție până la finalizarea acesteia, precum și mandatarea Președintelui Asociației să semneze contractul de delegare**

Având în vedere ca **este necesară demararea procedurii privind atribuirea contractului de Delegare prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate vizate prin proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Hunedoara".**

Procedura recomandată de atribuire a contractului de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale pentru zonele 1, 2 și 3 din județul Hunedoara este *licitația deschisă*.

Licităția deschisă implică un număr nelimitat de Ofertanți și se desfășoară într-o singură etapă sau în două etape.

După depunerea Ofertelor, Autoritatea contractantă le va evalua și va declara Oferta câștigătoare numai dintre Ofertele admisibile și numai pe baza criteriului de atribuire precizat în Anunțul de participare și în Documentația de atribuire.

După desemnarea Ofertantului câștigător nu există nicio posibilitate de negociere a Contractului, ci doar revizuirea acestuia în funcție de propunerile făcute de Ofertantul câștigător în cadrul procedurii de atribuire și acceptate de către Autoritatea contractantă, fără a se modifica condițiile de bază ale Documentației de atribuire și ale Ofertei.

Principalele etape ale licitației deschise:

- o Incărcarea documentației de atribuire (fișa de date a concesiunii, caietul de sarcini, modelul de contract și formularele și modelele de documente) și a documentelor suport (declarația privind persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și strategia de contractare) în SEAP, în zilele lucrătoare
- o Evaluarea și validarea documentației de către ANAP;
- o Transmiterea Anunțului de participare spre publicare către operatorul SEAP;

- Primirea solicitărilor de clarificări și emiterea răspunsurilor la acestea;
- Depunerea și deschiderea ofertelor;
- Evaluarea ofertelor depuse;
- Desemnarea ofertantului câștigător;
- Încheierea contractului cu ofertantul declarat câștigător.

Contractul poate fi semnat cel mai devreme în 3 luni de la transmiterea anunțului de participare în SEAP în situația în care nu există contestații care să ducă la suspendarea procedurii, atât pe perioada de solicitare a clarificărilor cât și după informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire.

Luând în considerare prevederile:

- art.8, art.9, art.22, art.29 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si deșeurilor de ambalaje, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta nr. 6/2021 privind reducerea impactului anumitor produse de plastic asupra mediului;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin.(2) lit.d) si alin.(7) lit.n), ale art. 139 alin.(3) lit.g) si ale art. 196 alin.(1) lit.a) din OUG nr 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, va rog sa analizati si sa aprobati proiectele de hotarare initiate cu nr. 7/07.02.2023, nr. 8/07.02.2023 si nr. 9/07.02.2023

**Va multumesc!**

**PRIMAR  
CSATLOS-KONCZAK DANIELA-MIHAIELA**

