

ACT ADIȚIONAL NR. 2

DIN DATA DE.....

LA

**CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE ÎN ZONA DE COLECTARE 3 CENTRU / BÂRCEA
MARE CONSTÂND ÎN:**

**- COLECTAREA SEPARATĂ ȘI TRANSPORTUL SEPARAT AL
DEȘEURILOR MUNICIPALE ȘI AL DEȘEURILOR SIMILARE**

Nr. 1760/760/27.11.2018

Preambul :

Prezentul act adițional se încheie cu respectarea prevederilor art. 8 alin. 3 lit. d², lit. i, lit. k, din Legea nr. 51/2006 a serviciilor de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 3 CENTRU/BÂRCEA MARE, precum și ținând seama de următoarea legislație de mediu:

- OUG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu

- Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu

- Ordinul 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurile de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

AVÂND ÎN VEDERE: Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr. din data de....., cât și Hotărârile Consiliilor Locale adoptate de către unitățile administrative-teritoriale membre ale zonei 3- Centru / Bârcea Mare,

Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara, nr.....

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ”Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara”, cu sediul în Municipiul Deva, Piata Unirii nr.9, județul Hunedoara, înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Deva cu numărul 5/A/09.02.2010, cod unic de înregistrare 26533287, cont nr. deschis la BCR , reprezentat(ă) de GĂMAN MIHAI-SORIN, având funcția de Președinte al ADI Hunedoara,

în numele și pe seama membrilor A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara, respectiv Județul Hunedoara și Unitățile Administrativ-Teritoriale din zona de colectare 3 – Centru/Bârcea Mare și anume:

JUDEȚUL HUNEDOARA, în baza Hotărârii Consiliului Județean Hunedoara nr.....

MUNICIPALE:

1. Municipiul Deva, în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Deva nr.....
2. Municipiul Hunedoara, în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Hunedoara nr.....
3. Municipiul Orăștie, în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Orăștie nr.....

ORAȘELE:

4. Orașul Călan, în baza Hotărârii Consiliului Local al Orașului Călan nr.....
5. Orașul Geoaagiu, în baza Hotărârii Consiliului Local al Orașului Geoaagiu nr.....
6. Orașul Simeria, în baza Hotărârii Consiliului Local al Orașului Simeria nr.....

și COMUNELE:

7. Comuna Băcia, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Băcia nr.....
8. Comuna Boșorod, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Boșorod nr.....;
9. Comuna Certeju de Sus, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Certeju de Sus nr.....;
10. Comuna Cârjiți, prin Consiliul Local al Comunei Cârjiți, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Cârjiți nr.....
11. Comuna Balșa, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Balșa nr.....;
12. Comuna Hărău, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Hărău nr.....;
13. Comuna Mărtinești, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Mărtinești nr.....;
14. Comuna Orăștioara de Sus, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Orăștioara de Sus nr.....;
15. Comuna Pestișu Mic, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Pestișu Mic nr.....;
16. Comuna Beriu, prin Consiliul Local al Comunei Beriu, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Beriu nr.....;

17. Comuna Rapoltu Mare, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Rapoltu Mare nr.....;
18. Comuna Romos, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Romos nr.....;
19. Comuna Bătrâna, prin Consiliul Local al Comunei Bătrâna, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Bătrâna nr.....;
20. Comuna Bunila, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Bunila nr.....;
21. Comuna Cerbăl, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Cerbăl nr.....;
22. Comuna Ghelari, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Ghelari nr.....;
23. Comuna Șoimuș, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Șoimuș nr.....;
24. Comuna Teliucu Inferior, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Teliucu Inferior nr.....;
25. Comuna Turdaș, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Turdaș nr.....;
26. Comuna Lelese, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Lelese nr.....;
27. Comuna Lunca Cernii de Jos, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Lunca Cernii de Jos nr.....;
28. Comuna Toplița, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Toplița nr.....;
29. Comuna Brănișca, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Brănișca nr.....;
30. Comuna Burjuc, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Burjuc nr.....;
31. Comuna Dobra, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Dobra nr.....;
32. Comuna Gurasada, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Gurasada nr.....;
33. Comuna Iliu, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Iliu nr.....;
34. Comuna Lăpugiu de Jos, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Lăpugiu de Jos nr.....;
35. Comuna Vorța, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Vorța nr.....;
36. Comuna Veșel, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Veșel nr.....;
37. Comuna Zam, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Zam nr.....;

având împreună calitatea de DELEGATAR, denumite în cele ce urmează „Delegatar”, pe de o parte,

și

Asocierea SC BRAI-CATA SRL, lider, cu sediul în București, Șoseaua Virtuții nr.48, et.1, sector 6, telefon: 0314.379.395, fax: 0314.379.394, e-mail: office@braicata.ro, cu datele de identificare: CUI RO13627967, înregistrată la ORC sub nr. J40/5581/2017, cont nr. RO78 TREZ 7005 069X XX01 2050, A.T.C.P. Mun. București (cont analitic 5069.35945929), reprezentată de Ludovic VASS având funcția de director general - lider de asociație (60%) și

SC TED TRANS 2002 SRL cu sediul în Petroșani, strada Livezeni nr.5, județul Hunedoara, telefon: 0254.548.060, e-mail: tutunaruemil@yahoo.com, cu datele de identificare: CUI RO 14858013, înregistrată la ORC sub nr.J20/66/2002, cont nr. RO34 TREZ 3665 069X XX01 2113 deschis la Trezoreria Deva, reprezentată de Emil TUTUNARU, având funcția de Administrator - asociat (40%), având împreună calitatea de delegat, denumită în cele ce urmează „Delegat”, pe de altă parte,

Denumite în continuare împreună „Părțile” și separat „Partea”,

Părțile au convenit încheierea prezentului Act Adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în zona de colectare 3 Centru/Bârcea Mare, după cum urmează:

Art.1 alin. 1 – Definiții și interpretare, se completează cu următoarele definiții:

„ambalaj” – toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materii prime la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator.

„ambalaj primar” - ambalaj de vânzare – ambalaj conceput și realizat pentru a îndeplini funcția de unitate de vânzare, pentru utilizatorul final sau consumator, în punctul de achiziție;

„ambalaj secundar” – ambalaj grupat, supraambalaj -- ambalaj conceput pentru a constitui la punctul de achiziție o grupare a unui număr de unități de vânzare, indiferent dacă acesta este vândut ca atare către utilizator sau consumatorul final ori dacă el servește numai ca mijloc de umplere a rafturilor în punctul de vânzare; el poate fi separat de produs fără a afecta caracteristicile produsului;

„ambalaj terțiar” – ambalaj pentru transport – ambalaj conceput pentru a ușura manipularea și transportul unui număr de unități de vânzare sau ambalaje grupate, în scopul prevenirii deteriorării în timpul manipulării ori transportului. Ambalajul pentru transport nu include containerele rutiere, feroviare, navale sau aeriene;

„ambalaj reutilizabil” - ambalaj care a fost conceput, proiectat și introdus pe piață pentru a realiza, în cadrul ciclului său de viață, mai multe cicluri sau rotații, fiind reumplut sau reutilizat în același scop pentru care a fost conceput.

„colectare” – strângerea deșeurilor, inclusive sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;

„Contribuția pentru economia circulară” – sumele încasate de Administrația Fondului pentru Mediu de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite se plătește pentru deșeurile municipale și deșeurile rezultate din tratarea deșeurilor municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, valoarea acesteia fiind de 30 de lei/tonă începând cu anul 2019 și de 80 lei/tonă începând cu anul 2020.

„Cost net” – reprezintă tariful distinct al activităților desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale diminuat cu veniturile obținute din vânzarea materialelor ca materii prime secundare, raportate la cantitatea totală colectată de deșeurii municipale.

„Deșeurii voluminoase” – deșeurii solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

„Deșeurii periculoase” - deșeurii periculoase – orice deșeurii care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase prevăzute în anexa nr.4 la Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

„obiectiv de reciclare” – cantitatea totală de deșeurii de ambalaje reciclate, raportată la cantitatea totală de deșeurii de ambalaje generate;

„obiectiv de valorificare” - sau de incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie -- cantitatea totală de deșeurii de ambalaje valorificată sau incinerată în instalații de incinerare cu recuperare de energie, raportată la cantitatea totală de deșeurii de ambalaje generate;

„OIREP” - Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurii de ambalaje

„sistem garanție-returnare” – sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;

„plătești pentru cât arunci” PCCA - instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducere a cantității de deșeurii la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor.

Art.4 alin.(3) se modifică și se completează și va avea următorul conținut:

Prezentul Contract are următoarele anexe:

- a) Regulamentul Serviciului de Salubritate – Anexa 1 la caietul de sarcini se modifică și va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 1 la prezentul Act Adițional;
- b) Caietul de sarcini al Serviciului – Anexa 2;
- Cantitățile totale estimate de deșeurii, defalcate pe componente sunt prezentate în Anexa 3 – Cantități de deșeurii generate și colectate aferente zonei Brad și diagrama de flux la Caietul de sarcini” care se modifică și va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 2 la prezentul Act Adițional.
- Frecvența de colectare a deșeurilor de la populație, agenți economici și instituții publice care este Anexa 4 la caietul de sarcini (frecvența de colectare) se modifică și va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 3 la prezentul Act adițional.
- c) Oferta Delegatului, inclusiv clarificările date de acesta, după deschiderea ofertelor – Anexa 3;
- d) Inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate a Delegatarului, puse la dispoziție Delegatului pe întreaga durată a Contractului, care sunt Bunuri de Retur – Anexa 4, respectiv Anexele 8 și 9 la caietul de

sarcini); Anexa 4 – cuprinzând bunurile de retur, se va completa cu lista investițiilor în infrastructura digitală (RFID - taguri și sistemele de citire montate pe autocompactoare) așa cum se prevede în Anexa 4 la Actul Adițional;

- e) Procesul verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute în Anexa 4 – Anexa 5;
- f) Lista indicativă a Bunurilor de Preluare – Anexa 6;
- g) Programul de investiții – Anexa 7;
- h) Indicatorii de Performanță – Anexa 8, respectiv Anexa 1 la Regulamentul Serviciului;
- i) Asigurările – Anexa 9;
- j) Garanția de Bună Execuție – Anexa 10.

Art. 5 alin. (1) se completează cu lit. o) după cum urmează :

- o) să refuze, în condiții justificate , aprobarea tarifelor propuse de Delegat.

Art.6 se modifică, astfel :

lit.g) să încheie contracte cu terții pentru întreținerea și reparațiile instalațiilor, utilajelor, echipamentelor utilizate pentru prestarea Serviciului care i-au fost puse la dispoziție de Delegatar ori se constituie Bunuri de retur, numai după aprobarea prealabilă a ADI SIGD a terțului-contractant, pe baza probelor care îl abilitază pe acesta să execute astfel de reparații.

Art.8 alin.(1) se modifică și se completează, având următorul conținut:

lit. o) se obligă să nu înstrăineze, sub orice formă, deșeurile reciclabile colectate separat din aria de delegare, precum și să dovedească la cererea autorității contractante, trasabilitatea acestora. Orice sustragere a deșeurilor reciclabile colectate separat este considerată infracțiune și va duce la rezilierea de plin drept a contractului.

lit. ee) se modifică și va avea următorul conținut:

Să organizeze periodic campanii de informare și conștientizare a publicului privind colectarea separată a deșeurilor și să sprijine Delegatarul în campaniile proprii, organizate privind informarea utilizatorilor privind colectarea selectivă a deșeurilor. Valoarea totală alocată anual pentru activități de informare și conștientizare a publicului nu trebuie să fie mai mică de 743.235 lei plus TVA. Delegatul va furniza Delegatarului informațiile privind costurile aferente campaniilor de informare și conștientizare, împreună cu documentele justificative.

“Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare, pe parcursul desfășurării contractului de delegare, vor fi:

- a) Organizarea și susținerea campaniilor de informare și conștientizare a cetățenilor județului Hunedoara, inclusive în școli, privind: prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă a deșeurilor, compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii țintelor prevăzute în Legea 211/2011), colectarea separată a deșeurilor reciclabile de plastic/metal, hârtie/carton și sticlă colectarea fluxurilor speciale (deșeuri periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri de ambalaje și altele). În toate școlile din zona 3 Centru, se vor organiza minim 2 campanii de informare și conștientizare pe parcursul derulării contractului;
- b) Realizarea campaniilor de informare a cetățenilor cu ajutorul media (radio, televiziune și presa scrisă locală) privind: prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă a deșeurilor, compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii țintelor prevăzute în Legea 211/2011), colectarea fluxurilor speciale (deșeuri periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri de ambalaje și altele) precum și cu privire la măsurile coercitive care se impun prin lege în cazul nerespectării colectării selective a deșeurilor - minim 2 campanii anual, pe toată durata desfășurării contractului;

- c) Realizarea de fluturași/pliante/ghid de informare și distribuția către asociațiile de locatari/proprietari, persoane juridice, instituții publice, agenți economici precum și distribuția fiecărei gospodării, cu mesaje privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurii periculoase din deșeurii menajere, deșeurii voluminoase, atât în mediul urban cât și în mediul rural - minim 1 dată /an, pe toată durata desfășurării contractului;
- d) Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurii periculoase din deșeurii menajere și deșeurii voluminoase, minim 2 campanii/an, pe toată durata desfășurării contractului;
- e) Punerea la dispoziție a unui Centru de Apel tel-verde, apelabil gratuit, de înregistrare a reclamațiilor. Operatorul are obligația să transmită lunar un Raport cu privire la toate reclamațiile primite și cum s-au soluționat acestea. Operatorul are obligația de a informa cetățenii despre existența tel-verde.
- f) Operațiunile executate pentru îndeplinirea parametrilor de performanță stabiliți la încheierea contractului, pe cheltuiala operatorului nu pot fi considerate investiții ale acestuia în perioada contractuală, acesta luându-și toate măsurile de atingere a criteriilor de performanță prin tariful aplicat.”

După alineatul (2) se inserează un alineat nou, după cum urmează:

(3) Având în vedere intrarea în vigoare a prevederilor OUG nr. 74/2018 care reglementează expres ținutele specifice precum și fluxul financiar al contractelor de delegare în care sunt incluse veniturile din compensarea costului net de la OIREP , A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara a elaborat procedurile operaționale de acceptare a deșeurilor reciclabile colectate separat la stațiile de sortare și compostare, acestea facând parte integrantă din Regulamentul serviciului de salubritate al județului Hunedoara. Totodată, Operatorilor delegați le va fi pusă la dispoziție procedura de facturare a serviciilor către utilizatori, UAT-uri și către C.M.I.D Bârcea Mare. Procedurile devin obligatorii pentru părți de la data comunicării acestora de către A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara.

Art.9 se modifică și se completează, astfel:

alin.(2) se completează și va avea următorul conținut:

(2) În special, Delegatul va asigura următoarea infrastructură:

- să pună la dispoziția deținătorilor de Deșeurii containerele, recipientele și sacii personalizați, necesare realizării activității de colectare separată a Deșeurilor, conform prevederilor Caietului de Sarcini. Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful oferit de Delegat pentru prestarea activității de colectare separată și transportul deparat al Deșeurilor, conform Ofertei sale (Anexa nr.3 la prezentul Contract):

- ✓ Recipienți de colectare 42925 pubele cu capacitatea de 120l/240l de culoare neagră pentru colectarea deșeurilor reziduale în sistemul de colectare “din poartă în poartă” pentru gospodării/case din mediul urban și mediul rural, 1000 containere de 1100 l de culoare neagră pentru colectarea deșeurilor reziduale din zonele de blocuri din mediul urban cât și din mediul rural acolo unde este cazul, 889 de culoare galbenă pentru fracția hârtie&carton, 889 de culoare albastră pentru fracția plastic&metal și 759 containere cu capacitatea de 1500 l de culoare verde pentru fracția sticlă, aflate atât pe platformele din mediul urban cât și pe cele din mediul rural);
- ✓ Sacii din plastic personalizați, de culoare galbenă și albastră, cu capacitatea de 240 l, destinați colectării deșeurilor reciclabile, respectiv fracția hârtie&carton și plastic/metal, în sistemul de colectare “din poartă în poartă” din mediul urban și mediul rural;

- să achiziționeze mijloace de transport specializate, conform prevederilor Caietului de Sarcini:

- ✓ Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare și transport deșeurilor, inclusiv mijloace de colectare separată și transport separat a deșeurilor reciclabile în sistemul “din poartă în poartă” din zona de case din mediul urban și mediul rural și utilaje necesare colectării deșeurilor voluminoase, după frecvența stabilită în Regulamentul de salubritate;

- împrejmuirea platformelor

Se introduce alin.(4) care va avea următorul conținut:

(4) “Operatorul are obligația ca în termen de 90 de zile de la semnarea Actului adițional nr. 2 la contractul de delegare să asigure (1):

- dotarea unui număr de 691 puncte de colectare cu un număr de containere de 1100 l pentru colectarea deșeurilor menajere și similar (rezidual, reciclabil), dimensionate ca urmare a arondării utilizatorilor la platforma, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere a platformei (țarc), precum și RFID taguri pentru pubelele locuințelor individuale de la utilizatori persoane fizice și agenți economici, inclusiv asociații de locatari/prorietari – din mediul urban și rural, iar pentru zonele greu accesibile mijloace/autocompactoare de colectare;
- dotarea tuturor containerelor/pubelelor cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, de la agenții economici și de la instituțiile publice din mediul urban și cel rural.

Art.10 – Tariful, se modifică și se completează, având următorul conținut:

Se modifică alin. (1), astfel :

(1) Tariful pe care Delegatul are dreptul să-l aplice la data de începere a Contractului este cel oferat pentru activitatea care face obiectul prezentului contract, respectiv activitatea de colectare și transport.

Zona	Tarif colectare deșeurii reziduale			Tarif colectare deșeurii reciclabile
	Urban (U)	Rural (R)	A.E.	U, R, A.E.
	[Lei/t] fără TVA	[Lei/t] fără TVA	[Lei/t] fără TVA	[Lei/t] Fără TVA
	498.18	492.24	336.63	761.46

Se modifică alin.(2), astfel:

(2) Tariful total raportat la numărul de utilizatori va include și costul serviciilor reprezentând obligațiile de plată ale Delegatului către operatorul C.M.I.D. Bârcea Mare, calculat în funcție de indicatorii de performanță, după o formulă care îi va fi comunicată de delegatar.

Se modifică alin.(3), astfel:

(3) Contra-valoarea Serviciului prestat este facturată de Delegat conform contractelor individuale încheiate cu utilizatorii casnici și non-casnici din aria delegării.

Se modifică alin.(4), astfel:

(4) Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Data emiterii și perioada pentru care s-au prestat serviciile se vor înscrie obligatoriu pe factură. Utilizatorii serviciilor de utilități publice, persoane fizice sau juridice, sunt obligați să achite facturile

reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în termenul de scadență de 15 zile lucrătoare de la data primirii facturilor.

Se modifică alin.(5), astfel:

(5) Neachitarea facturii de către beneficiari în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

- a. penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- b. penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
- c. valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul poate întrerupe furnizarea/prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare și are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu.

Art.16 se modifică astfel:

alin.(11) se modifică și se completează , având următorul conținut:

Delegatul trebuie să colecteze contra-cost deșeurile abandonate precum și cele provenind de la evenimente speciale, conform legii și la cererea Delegatarului. Facturarea pentru această prestare se face către unitatea administrativ-teritorială de pe raza căreia s-au colectat deșeurile abandonate sau unde a avut loc evenimentul special. Modalitățile de facturare și plată este aceeași ca și la art.10 aliniatele (3) și (4).

alin.(13) se modifică și va avea următorul conținut:

În cazul unei defecțiuni la un vehicul, Delegatul este obligat ca imediat să asigure un alt vehicul adecvat pentru a nu produce perturbații în prestarea Serviciului. Dacă serviciul nu a fost prestat conform programului anunțat, operatorul va stați o nouă zi de colectare pentru serviciul neprestat, după ce a anunțat în scris pe toți utilizatorii din acea arie de colectare. Penalități de 10.000 lei/zi de program nerespectat vor fi aplicabile de către Delegatar.

Restul clauzelor contractuale rămân neschimbate.

Prezentul Act adițional a fost încheiat astăzi, data de....., la sediul A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare de la data semnării acestuia de către părți.

Pentru DELEGATAR

Președinte împuternicit,
Mihai-Sorin GĂMAN

Avizat Juridic :
Consilier Juridic
Diana-Celina IOVĂNESCU

Șef Comp. Financiar –Contabil,
Adriana TODĂ

Șef Comp. Tehnic și Achiziții Publice,
Corina-Cristina IOANESCU

Președinte de sedință
Popoviciu Eugen

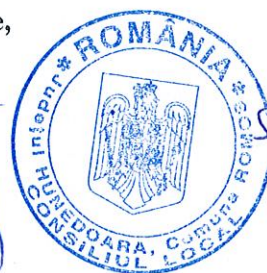
Romdo la 24.02.2021

Pentru DELEGAT

Asocierea
SC BRAI-CATA SRL –lider asociere
Bogdan Constantinescu – Manager General

SC TED TRANS 2002 SRL
Emil TUTUNARU –Administrator-asociat

Avizat Juridic:
Av. Simona MIREA



Controsemnează,
Secretar General al Comunei Romdo
Gimfaleanu-Stanciu Daniela
Alima